



Procédé de positionnement et d'évaluation



.Procédure de positionnement :

- La prise de renseignement se fait par téléphone, mail, sur notre site ou directement sur place dans nos locaux
- Dès la demande de renseignement, chaque élève est référencé
- Le procédé d'évaluation est disponible en agence et sur le site internet
- L'évaluation de départ aura lieu, quand elle est obligatoire, avant l'entrée en formation et la signature du contrat afin de déterminer le nombre prévisionnel d'heures de formation ainsi que coût

.A quoi ça sert ?

Elle permet à l'élève d'avoir une estimation du nombre d'heures de cours de conduite qu'il devra prendre pour obtenir son permis de conduire, Il s'agit d'une estimation qui n'a qu'une vocation indicative et dépendra beaucoup du déroulement de la formation

.Déroulement de l'évaluation de départ :

L'évaluation de départ sur rendez-vous avec un moniteur, dure 55 minutes, elle se décompose en une partie théorique et une autre pratique, Elle pourra être envisagée dans certains cas sur ordinateur ou simulateur :

- Quelques questions sont posées à l'élève sur son expérience de la conduite de voiture, motos, ou bicyclettes et sur la connaissance de base de véhicule (l'élève est-il déjà familier du volant, des différentes pédales, de la boîte de vitesse)
- Puis le moniteur propose à l'élève de le suivre dans la voiture auto-école et observe la manière dont l'élève s'installe en voiture, démarre et manipule les commandes
- Des éléments subjectifs rentrent en considération dans l'évaluation de départ, comme une première tentative d'évaluation de :

L'émotivité du candidat, capacité de retenir les indicateurs du moniteur, sens de l'observation, concentration, coordination motrice, inhibition, mémoire visuelle à court terme, estimation, largeur du champ de vision, adaptation, attention partagée, prévention des risques, obéissance aux règles, balayage visuel, temps de réaction

A l'issue de cette évaluation, en cas, d'accord, il y a la signature de l'évaluation et du contrat (en double exemplaires, un pour l'élève et une pour le centre de formation)

Renseignements d'ordre général

Nom / prénom	
Coordonnées	
Expérience(s) professionnelle(s)	
Prescripteur	
Financier	

Projet de l'apprenant

Objectif professionnel	
Motivation pour suivre la formation Pa rapport au projet professionnel	

Attente vis à vis de la formation et motivation

Attente	
Motivation(s)	

Disponibilité pour la formation

Temps consacré à l'apprentissage	
Périodes, horaires, journées pour La formation	
expérience(s)	